

ضمن عرض تبریک به مناسبت پذیرش شما در مقطع دکتری Ph.D و تخصصی دانشگاه فردوسی مشهد در سال 1396، به اطلاع می‌رساند مراحل ثبت‌نام در این دانشگاه به شرح ذیل می‌باشد:

۱. ثبت‌نام الکترونیکی شامل دو مرحله زیر:

مرحله اول: اسکن مدارک زیر و ذخیره آن :

۱. عکس تمام‌رخ 3x4 تهیه‌شده در سال جاری با رعایت شئونات اسلامی
۲. صفحات 1، 2 و صفحه توضیحات شناسنامه
۳. کارت ملی (پشت و رو)
۴. مدرک کارشناسی: یکی از مدارک زیر به ترتیب اولویت:
 - 1- دانشنامه و ریزنمرات
 - 2- گواهی نامه موقت
 - 3- گواهی معدل (در صورت عدم امکان دریافت مدرک دانشنامه و ریزنمرات و یا گواهی نامه موقت)
۵. مدرک کارشناسی ارشد: یکی از مدارک زیر به ترتیب اولویت:
 - 1- دانشنامه و ریزنمرات
 - 2- گواهی نامه موقت
 - 3- گواهی معدل (در صورت عدم امکان دریافت مدرک دانشنامه و ریزنمرات و یا گواهی نامه موقت)
۶. مدرک مشخص‌کننده وضعیت نظام وظیفه (با توجه به مندرجات صفحه 3 راهنمای آزمون ورودی تحصیلات تکمیلی "دوره‌های دکتری ناپیوسته داخل" سال 1396 بخش مقررات وظیفه عمومی).
۷. حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت با امضای بالاترین مقام اجرایی.
۸. گواهی رتبه اولی تاییدشده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ مدرک کارشناسی ارشد (مربوط به پذیرفته شدگان سهمیه رتبه اول).
۹. معرفی نامه استفاده از سهمیه مریمان رسمی (قطعی و آزمایشی) وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

حجم هر فایل باید کمتر از 500 کیلو بایت و با فرمت image/jpg باشد.

مرحله دوم: ثبت نام الکترونیک:

مراجعه به سایت دانشگاه فردوسی به نشانی um.ac.ir بخش اطلاعیه ها، یا وبگاه مدیریت آموزشی دانشگاه به نشانی Reg.um.ac.ir بخش پذیرفته شدگان سال 1396 طی روزهای یکشنبه 96/6/11 لغایت چهارشنبه 96/6/15 و انجام ثبت نام الکترونیکی و اخذ پرینت رسید ثبت نام.

ضمناً در زمان ثبت نام الکترونیک، لازم است دانشجویان مبلغ 150.000 ریال به صورت پرداخت الکترونیکی از طریق لینک مربوط بوسیله کارت های عضو شبکه شتاب بابت صدور کارت دانشجویی پرداخت نمایند.

۲. ثبت نام حضوری (تحویل مدارک):

پذیرفته شدگان محترم می بایست پس از انجام ثبت نام الکترونیکی با همراه داشتن اصل مدارک اسکن شده و رسید ثبت نام الکترونیکی در روز دوشنبه مورخ 96/7/3 و سه شنبه مورخ 96/7/4 به دانشکده مربوط مراجعه و نسبت به تحویل مدارک لازم اقدام نمایند.

ثبت نام الکترونیکی و حضوری برای کلیه پذیرفته شدگان الزامی بوده و عدم ثبت نام در تاریخ های اعلام شده به منزله انصراف قطعی از تحصیل خواهد بود.

پرداخت شهریه علی الحساب برای دانشجویان دوره نوبت دوم:

دانشجویان رشته های علوم انسانی مبلغ 35.707.000 ریال، دانشجویان رشته های علوم پایه 45.130.000 ریال و دانشجویان رشته های کشاورزی؛ مهندسی و دامپزشکی مبلغ 54.553.000 ریال؛ از طریق پورتال دانشجویی، منوی مالی، زیرمنوی پرداخت الکترونیکی، انتخاب گزینه شهریه نوبت دوم. (قابل پرداخت با تمامی کارتهای عضو شبکه شتاب).

(نشانی پورتال <http://pooya.um.ac.ir>)

پرداخت شهریه علی الحساب برای دانشجویان پردیس بین الملل:

پرداخت شهریه ثابت برابر مبلغ 59.512.000 ریال در پورتال دانشجویی از طریق منوی مالی، زیرمنوی پرداخت الکترونیکی، انتخاب گزینه شهریه دانشجویان پردیس بین الملل برای رشته های علوم انسانی و مبلغ 63.480.000 ریال برای سایر رشته ها به همراه یک برگ چک ضمانت به مبلغ 120.000.000 ریال (به غیر از چک مؤسسات اعتباری و صندوق های قرض الحسنه) در وجه پردیس بین الملل دانشگاه فردوسی مشهد.

مبالغ مذکور با تمامی کارتهای عضو شبکه شتاب قابل پرداخت می باشد. (نشانی پورتال <http://pooya.um.ac.ir>)

یادآور می شود مبالغ مذکور برای دانشجویان نوبت دوم و پردیس بین الملل بخشی از شهریه ثابت نیمسال اول 96-97 می باشد و باقیمانده شهریه بایستی قبل از انتخاب واحد نیمسال دوم پرداخت گردد. ضمناً هزینه متغیر دروس بر مبنای مقطع تحصیلی دریافت می گردد و به کد دروس هیچ وابستگی ندارد.

تذکرات:

تذکره 1: شروع کلاس های درسی از تاریخ 96/6/25 و بر اساس برنامه کلاسی مندرج در پرتال دانشجویی تشکیل خواهد شد. کارت دانشجویی نیز در همان روز تحویل دانشجویان خواهد شد.

تذکره 2: انتخاب واحد دانشجویان به صورت گروهی و توسط اداره آموزش دانشکده و بدون نیاز به حضور دانشجو انجام خواهد شد.

تذکره 3: پذیرفته شدگان درحال انجام خدمت مقدس سربازی، لازم است پس از اعلام قبولی به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی جهت دریافت نامه درخواست ترخیص از خدمت خود مراجعه و هنگام ثبت نام حضوری، نامه ترخیص از خدمت صادره از معاونت وظیفه عمومی محل اعزام خود را همراه با سایر مدارک ثبت نامی تحویل نمایند.

تذکره 4: طلاب گرامی، لازم است قبل از ثبت نام حضوری، جهت دریافت درخواست اعلام موافقت حوزه علمیه به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مراجعه و هنگام ثبت نام حضوری، موافقت نامه حوزه علمیه را همراه با سایر مدارک ثبت نامی تحویل نمایند.

تذکره 5: پذیرفته شدگان نوبت دوم و پردیس بین الملل دقت فرمایند در صورت انصراف از تحصیل صرفاً از طریق پورتال دانشجویی تا قبل از شروع نیمسال تحصیلی (96/6/25) وجوه پرداختی قابل استرداد می باشد و در صورت انصراف پس از آن تاریخ، تا تاریخ حذف و اضافه مطابق مقررات (96/7/3) شهریه ثابت اخذ و بعد از تاریخ مذکور شهریه ثابت و متغیر اخذ خواهد شد.

تذکره 6: تمامی دانشجویان که به هنگام ثبت نام فاقد اصل مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکتری عمومی جهت ارایه می باشند (ارائه کنندگان گواهی معدل) بایستی حداکثر تا تاریخ 96/7/30 اصل گواهینامه موقت خود را ارائه نمایند. بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهینامه مذکور پس از تاریخ مقرر، از ادامه تحصیلی آنان جلوگیری خواهد شد.

تذکره 7: پذیرفته شدگان نهایی دوره دکتری مشترک ایران و لهستان در رشته مدیریت به منظور ثبت نام موظف به ارائه تعهد محضری می باشند، بنابراین لازم است قبل از ثبت نام، به دفتر حقوقی دانشگاه جهت اخذ تعهد محضری مراجعه نمایند.

تذکره 8: از تمامی پذیرفته شدگان گرامی تقاضا می شود از مراجعه حضوری به دانشگاه قبل از تاریخ های اعلام شده خودداری فرمایند.

تذکره 9: دانشجویان پردیس بین الملل قبل ثبت نام حضوری بایستی جهت تحویل چک به همراه رسید ثبت نام الکترونیک به حسابداری مدیریت آموزشی دانشگاه مراجعه و چک مربوط را تحویل آقای فیاض و رسید ثبت نام را ممهور نمایند.

مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد