

## اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان استعداد درخشان مقطع کارشناسی ارشد

ضمن عرض تبریک به مناسبت پذیرش شما در مقطع کارشناسی ارشد دانشگاه فردوسی مشهد در سال ۱۳۹۴، به اطلاع می‌رساند مراحل ثبت نام در این دانشگاه به شرح ذیل می‌باشد:

### ۱. ثبت نام الکترونیکی:

گام اول: اسکن مدارک زیر و ذخیره آن:

۱. عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری با رعایت شئونات اسلامی
  ۲. صفحات ۱ و ۲ و صفحه توضیحات شناسنامه
  ۳. کارت ملی (پشت و رو)
  ۴. مدرک کارشناسی
- {دانشنامه و ریزنمرات یا گواهی نامه موقت و یا گواهی معدل (در صورت عدم امکان دریافت مدارک مذکور)}
۵. مدرک کاردانی برای پذیرفته شدگانی که فارغ التحصیل مقطع کارشناسی ناپیوسته می‌باشند.
  ۶. مدرک مشخص کننده وضعیت نظام وظیفه (با توجه به مندرجات صفحه ۳ راهنمای آزمون ورودی تحصیلات تکمیلی (دوره‌های کارشناسی ارشد ناپیوسته داخل) سال ۱۳۹۴ \_ بخش مقررات وظیفه عمومی. دانشجویان فارغ التحصیل سال تحصیلی ۹۳-۹۴ در قسمت مربوط به نظام وظیفه گواهی معدل خود را اسکن نمایند)
  ۷. حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت با امضای بالاترین مقام اجرایی.

حجم هر فایل باید کمتر از ۵۰۰ کیلو بایت و با فرمت image/jpg باشد.

گام دوم: مراجعه به وب سایت مدیریت آموزشی دانشگاه به نشانی [Reg.um.ac.ir](http://Reg.um.ac.ir) بخش ثبت نام الکترونیکی طی روزهای سه شنبه ۹۴/۷/۷ و چهارشنبه ۹۴/۷/۸ و انجام ثبت نام الکترونیکی و پرینت رسید ثبت نام. ضمناً در زمان ثبت نام الکترونیک می بایست مبلغ ۱۲۰.۰۰۰ ریال به صورت پرداخت الکترونیکی از طریق لینک مربوطه بوسیله کارت های عضو شبکه شتاب بابت صدور کارت دانشجویی پرداخت شود.

## ۲. ثبت نام حضوری (تحویل مدارک):

پذیرفته شدگان محترم می‌بایست پس از انجام ثبت نام الکترونیکی با همراه داشتن اصل تمامی مدارک اسکن شده و رسید ثبت نام الکترونیکی از روز شنبه مورخ ۹۴/۷/۱۱ لغایت چهارشنبه مورخ ۹۴/۷/۱۵ مطابق برنامه اعلامی در وب سایت دانشکده مربوط ([www.um.ac.ir/Faculty.html](http://www.um.ac.ir/Faculty.html))، به دانشکده مربوط مراجعه و نسبت به تحویل مدارک لازم اقدام نمایند.

**تذکره ۱:** ثبت نام الکترونیکی و حضوری برای کلیه پذیرفته شدگان الزامی بوده و عدم ثبت نام در تاریخ‌های اعلام شده به منزله انصراف از تحصیل خواهد بود.

**تذکره ۲:** انتخاب واحد دانشجویان توسط آموزش دانشکده انجام خواهد شد.

**تذکره ۳:** پذیرفته شدگان در حال انجام خدمت مقدس سربازی، لازم است به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی جهت دریافت نامه درخواست ترخیص از خدمت، مراجعه و هنگام ثبت نام حضوری، نامه ترخیص از خدمت صادره از معاونت وظیفه عمومی محل اعزام خود را همراه با سایر مدارک ثبت نامی تحویل دانشگاه نمایند.

**تذکره ۴:** طلاب گرامی، لازم است جهت دریافت درخواست اعلام موافقت حوزه علمیه به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مراجعه و هنگام ثبت نام حضوری، موافقت نامه حوزه علمیه را همراه با سایر مدارک ثبت نامی تحویل دانشکده نمایند.

**مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد**